

# メール継続申請書

東京工芸大学 情報処理教育研究センター長 殿

メールの継続利用を、下記の通り申請いたします。

申請者記入欄 ※該当欄にご記入ください

フリガナ氏名		申請日	20	年	月	日
		退職日	20	年	月	日

常勤教員	ユーザ名									職名	
	学部	<input type="checkbox"/> 工学部		<input type="checkbox"/> 芸術学部						TEL(内線)	(      )
	学科									自宅の連絡先	住所:
	大学院・専攻	研究科				専攻					TEL:
	研究室										

事務	ユーザ名									TEL(内線)	(      )
	キャンパス	<input type="checkbox"/> 厚木		<input type="checkbox"/> 中野						自宅の連絡先	住所:
	所属部										TEL:
	所属課										

上記以外	ユーザ名									他勤務先 または 自宅の連絡先	住所:
	学部	<input type="checkbox"/> 工学部		<input type="checkbox"/> 芸術学部							TEL:
	学科										e-mail:
	大学院・専攻	研究科				専攻					
	研究室										
	TEL(内線)										(      )

退職後の状況	<input type="checkbox"/> 退職後、引き続き非常勤講師などで本学に所属 <input type="checkbox"/> 上記以外 ※理由を特記事項に記入	特記事項
--------	---	------

情報処理教育研究センター 記入欄

上記に対し、申請を許可いたします。

退職後の状況	申請後の継続期間
<input type="checkbox"/> 退職後、引き続き非常勤講師などで本学に所属	本学に所属されている期間
<input type="checkbox"/> 上記以外の退職者	退職日から1年間：20 年 月 日まで 継続期間終了後は、自動的に利用できなくなります。

20 年 月 日